

**Department of Higher Education, Govt. of M.P.**  
**Under Graduate Annual Examination System Syllabus.**  
**As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.**

उच्च शिक्षा विभाग म०प्र० शासन  
 स्नातक कक्षाओं के लिये द्वि प्रश्नपत्र प्रणाली एवं वार्षिक परीक्षा पद्धति के अनुसार केन्द्रीय अध्ययन मंडल द्वारा अनुशंसित  
 तथा म०प्र० के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित पाठ्यक्रम  
**Session 2017-18**

<b>Class /कक्षा</b>	:	<b>B.A. – I / बी०ए० प्रथम वर्ष</b>
<b>Paper/ प्रश्नपत्र</b>	:	<b>I / प्रथम</b>
<b>Subject / विषय</b>	:	<b>Public Administration / लोक प्रशासन</b>
<b>Title of paper</b>	:	<b>Principles of Administration</b>
प्रश्नपत्र का शीर्षक	:	लोक प्रशासन के सिद्धांत
<b>compulsory / Optional</b>	:	
<b>Maximum Marks/ अधिकतम अंक</b>	:	नियमित विद्यार्थियों के लिये – 40 अंक स्वाध्यायी परीक्षार्थियों के लिए – 50 अंक

Syllabus	
UNIT -1	Meaning nature, scope and Importance of Public Administration. Evolution of Public Administration, New Public Administration, Relation of Public Administration with other social sciences (political science, Economics, Psychology and sociology) Public and private administration.
इकाई -1	लोक प्रशासन का अर्थ, प्रकृति, क्षेत्र एवं महत्व। लोक प्रशासन का विकास। नवीन लोक प्रशासन। लोक प्रशासन का अन्य सामाजिक विज्ञानों से संबंध, (राजनिति विज्ञान, अर्थशास्त्र, मनोविज्ञान और समाज शास्त्र) निजी और लोक प्रशासन।
UNIT -II	Organisation – Meaning, Importance, Types of Organisation, Formal and Informal Organisation, Basis of Organisation (4P). Principles of Organisation : Hirerarchy, Span of Control, Unity of Command.
इकाई -2	संगठन – अर्थ, महत्व, संगठन के प्रकार, औपचारिक एवं अनौपचारिक संगठन, संगठन के आधार (4पी), संगठन के सिद्धांत : पदसोपान, नियंत्रण का क्षेत्र, आदेश की एकता।
UNIT -III	Principles of Organisation : Authority and responsibility and accountability. Centralization and Decentralization. Delegation, Supervision and Co-ordination. Integration VS Disintegration.
इकाई -3	संगठन के सिद्धांत : सत्ता और उत्तरदायित्व एवं जवाबदेही। केन्द्रीयकरण एवं विकेन्द्रीयकरण, प्रत्याजोयन, पर्यवेक्षण और समन्वय। एकीकरण बनाम विघटन।
UNIT -IV	Administrative Approaches : Classical approach , Behavioural approach , System approach.
इकाई -4	प्रशासनिक उपागम : शास्त्रीय उपागम, व्यवहारवादी उपागम, व्यवस्थावादी उपागम।
UNIT -V	Administrative Approaches : Scientific management approach FW Taylor, Human Relation approach Elten Maya, Ecological approach.FW Riggs
इकाई -5	प्रशासनिक उपागम : वैज्ञानिक प्रबंध उपागम, (एफ डब्ल्यू टेलर) मानवीय संबंध उपागम, (एलटन मेयो) पारिस्थितिकीय उपागम (रिग्स)।

July  
15/6/17  
Adeehpande  
1516117

Arind

July 15.06.17  
15/6/17

Books Recommended:

1. A.R. Tayagi : Public administration
2. M.P. Sharma sadana : Public administration
3. B.L. fadia : Public administration (Hindi & English)
4. Mohit Bhattacharya : New Horizons of Public administration
5. L.D. White : Introduction to the study of Public Administration
6. F.M. Marx (E.D.) : Elements of Public administration
7. इद्रजीत कौर : लोक प्रशासन
8. हरिशचन्द्र शर्मा : लोक प्रशासन के क्षितिज
9. बी.एल. फडिया एवं कुलदीप फडिया : उच्चतर लोक प्रशासन

June  
15/6/17

Ashpande  
15/6/17

15/6/17

15/6/17

15/6/17

15/6/17

15/6/17

15/6/17

**Department of Higher Education, Govt. of M.P.**  
**Under Graduate Annual Examination System Syllabus.**  
**As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.**

उच्च शिक्षा विभाग म०प्र० शासन  
 स्नातक कक्षाओं के लिये द्वि प्रश्नपत्र प्रणाली एवं वार्षिक परीक्षा पद्धति के अनुसार केन्द्रीय अध्ययन मंडल द्वारा अनुशंसित  
 तथा म०प्र० के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित पाठ्यक्रम

**Session 2017-18**

<b>Class / कक्षा</b>	:	<b>B.A. – I / बी०ए० प्रथम वर्ष</b>
<b>Paper/ प्रश्नपत्र</b>	:	<b>II / द्वितीय</b>
<b>Subject / विषय</b>	:	<b>Public Administration / लोक प्रशासन</b>
<b>Title of paper</b>	:	<b>Indian Constitution and Government</b>
प्रश्नपत्र का शीर्षक	:	भारतीय संविधान एवं शासन
<b>compulsory / Optional</b>	:	
<b>Maximum Marks/ अधिकतम अंक</b>	:	नियमित विद्यार्थियों के लिये – 40 अंक स्वाध्यायी परीक्षार्थियों के लिए – 50 अंक

Syllabus	
UNIT -I	Salient features of Indian Constitution : Democracy , Federal System parliamentary government, Fundamental Rights and duties, Directive principles of state policy
इकाई -1	भारतीय संविधान की मुख्य विशेषताएं : प्रजातंत्र, संघात्मक शासन व्यवस्था, ससदीय शासन, मौलिक अधिकार एवं कर्तव्य राज्य के नीति निर्देशक तत्व।
UNIT -II	Union Executive : President, Prime Minister, Council of Ministers.
इकाई -2	संघीय कार्यपालिका : राष्ट्रपति, प्रधानमंत्री, एवं मंत्रीमंडल।
UNIT -III	Judiciary – Supreme Court – Composition, Jurisdiction and Functions, Administrative Adjudication.
इकाई -3	न्यायपालिका – उच्चतम न्यायालय – गठन क्षेत्राधिकार एवं कार्य प्रशासकीय अधिनिर्णय।
UNIT -IV	State Government - Governor, Chief Minister, Ministers of Council .
इकाई -4	राज्य शासन – राज्यपाल, मुख्यमंत्री, मंत्री-परिषद।
UNIT -V	Statutory Bodies - Election Commission, UPSC, finance commission, C & AG.
इकाई -5	वैधानिक निकाय – निर्वाचन आयोग, संघ लोक सेवा आयोग, वित्त आयोग, नियंत्रक एवं महालेखा आयोग।

**Books Recommended:**

- |                      |   |                                      |
|----------------------|---|--------------------------------------|
| 1. S.R. Maheshwari   | : | Indian Administration                |
| 2. M.V. Pyle         | : | Constitutional Government in India   |
| 3. Subhash Kashyap   | : | Our Constitution                     |
| 4. D.D. Basu         | : | Introduction of Indian Constitution  |
| 5. Awasthi, A.       | : | Central Administration               |
| 6. बी.एल. फडिया      | : | भारत में लोक प्रशासन                 |
| 7. श्रीराम माहेश्वरी | : | भारत में लोक प्रशासन                 |
| 8. पुखराज जैन        | : | भारत का राष्ट्रीय आंदोलन एवं संविधान |
| 9. परमात्मा शरण      | : | तुलनात्मक शासन प्रणालिया             |

*(Signature)*

*(Signature) Adeshpande, 15/6/17*

*(Signature)*

*(Signature) 15.6.17*

**Department of Higher Education, Govt. of M.P.**  
**Under Graduate Annual Examination System Syllabus.**  
**As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.**

उच्च शिक्षा विभाग म०प्र० शासन  
 स्नातक कक्षाओं के लिये द्वि प्रश्नपत्र प्रणाली एवं वार्षिक परीक्षा पद्धति के अनुसार केन्द्रीय अध्ययन मंडल द्वारा अनुशंसित  
 तथा म०प्र० के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित पाठ्यक्रम

**Session 2019-20**

<b>Class /कक्षा</b>	:	<b>B.A. – II / बी०ए०</b> द्वितीय वर्ष
<b>Paper/ प्रश्नपत्र</b>	:	<b>I / प्रथम</b>
<b>Subject / विषय</b>	:	<b>Public Administration / लोक प्रशासन</b>
<b>Title of paper</b>	:	<b>Organisation and Management</b>
प्रश्नपत्र का शीर्षक	:	संगठन और प्रबंधन
<b>compulsory / Optional</b>	:	
<b>Maximum Marks/ अधिकतम अंक</b>	:	नियमित विद्यार्थियों के लिये – 40 अंक स्वाध्यायी परीक्षार्थियों के लिए – 50 अंक

Syllabus	
UNIT -1	Structure of Organisation : Chief executive - Types, Role and Functions , Features of Good Chief executive. Line and Staff : Line Agency- Department – types, Importance and need, Basis of Departmental Organisation. Staff Agency – Staff – Types, Features, Functions, Merits and Demerits of Staff, Difference between Staff and line.
इकाई –1	संगठन की संरचना : मुख्य कार्यपालिका – प्रकार, भूमिका और कार्य, श्रेष्ठ मुख्य कार्यपालिका के गुण, सूत्र एवं स्टाफ : सूत्र अभिकरण : विभाग – प्रकार, आवश्यकता और महत्व, विभागीय संगठन के आधार, स्टाफ – स्टाफ के प्रकार, विशेषताएं, कार्य, गुण-दोष , सूत्र और स्टाफ में अंतर।
UNIT -II	Line Agencies : Public Corporation – Definition, Purpose of establishment of corporation ,Types, Difference between public corporation and department. Independent Regulatory Commission – Meaning, Features and functions, Merits and demerits , suggestions for improvement.
इकाई –2	सूत्र अभिकरण : लोक निगम – परिभाषा , स्थापना के उद्देश्य, प्रकार, लोक निगम एवं विभाग में अंतर, स्वतंत्र नियामकीय आयोग – अर्थ विशेषताएं, कार्य, गुण-दोष, सुधार के सुझाव।
UNIT -III	Management – Meaning, Nature, significance and features, Functions of Management, POSDCORB, Management by objective (MBO), management by exception (MBE), Concept of New Public management.
इकाई –3	प्रबंधन – अर्थ, प्रकृति, महत्व और विशेषताएं, प्रबंधन के कार्य, पोस्टकार्ड, उद्देश्य प्रबंधन, अपवाद आधारित प्रबंधन, नवीन लोक प्रबंधन की अवधारणा।
UNIT -IV	Tools of Administrative management : Decision making (Contribution of Herbert Simon), Leadership, Communication, Time Management, Stress Management, Office Management.
इकाई –4	प्रशासनिक प्रबंधन के उपकरण : निर्णय निर्माण, नेतृत्व, संचार, समय प्रबंधन, तनाव प्रबंधन, कार्यालय प्रबंधन।
UNIT -V	O & M : Meaning, Nature, Function, Information Technology in public administration. PERT & CPM technique, Concept of Good Governance , Administrative reforms.
इकाई –5	ओ० और एम० : अर्थ, प्रकृति, कार्य, लोक प्रशासन में सूचना प्रौद्योगिकी, पर्ट व सीपीएम तकनीक, सुशासन की अवधारणा, प्रशासनिक सुधार।

*[Handwritten Signature]*

June  
15/6/17

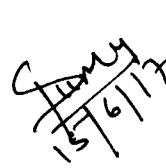
Adeehande  
15/6/17


*[Handwritten Signature]*

Books Recommended:

- |                                  |   |  |
|----------------------------------|---|--|
| 1. M. Bertmgrose                 | : | Organization and Their Meaning                     |
| 2. D. Givishioni                 | : | Organization and Management                        |
| 3. L.S.. Shrinath                | : | PERT & CPM – Principles and Applications           |
| 4. I.L.O.                        | : | Introduction to Work Study<br>Development in India |
| 5. इद्रजीत कौर                   | : | लोक प्रशासन  |
| 6. हरिशचन्द्र शर्मा              | : | लोक प्रशासन के क्षितिज                             |
| 7. बी.एल. फडिया एवं कुलदीप फडिया | : | उच्चतर लोक प्रशासन                                 |
| 8. रामकृपाल चौधरी                | : | लोक प्रशासन  |



 June  
15/6/17 Adeshpande  
1516117

 15.6.17



**Department of Higher Education, Govt. of M.P.**  
**Under Graduate Annual Examination System Syllabus.**  
**As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.**

उच्च शिक्षा विभाग म०प्र० शासन  
 स्नातक कक्षाओं के लिये द्वि प्रश्नपत्र प्रणाली एवं वार्षिक परीक्षा पद्धति के अनुसार केन्द्रीय अध्ययन मंडल द्वारा अनुशासित  
 तथा म०प्र० के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित पाठ्यक्रम

**Session 2018-19**

<b>Class /कक्षा</b>	:	<b>B.A. – II / बी०ए०</b> द्वितीय वर्ष
<b>Paper/ प्रश्नपत्र</b>	:	<b>II / द्वितीय</b>
<b>Subject / विषय</b>	:	<b>Public Administration / लोक प्रशासन</b>
<b>Title of paper</b>	:	<b>Personnel and Financial Administration</b>
<b>प्रश्नपत्र का शीर्षक</b>	:	<b>कार्मिक एवं वित्तीय प्रशासन</b>
<b>compulsory / Optional</b>	:	
<b>Maximum Marks/ अधिकतम अंक</b>	:	नियमित विद्यार्थियों के लिये – 40 अंक स्वाध्यायी परीक्षार्थियों के लिए – 50 अंक

Syllabus	
UNIT -1	Civil Service – Meaning, Development, Features, Bureaucracy – Meaning, Features, Merits Demerits.
इकाई -1	सिविल सेवा – अर्थ, विकास, विशेषताएं, नौकरशाही – अर्थ, लक्षण, गुण-दोष।
UNIT -II	Recruitment – Meaning and Methods, Training – Meaning, Objectives and Methods, Promotion – Meaning, Importance and Types, Retirement – Need, Types and benefits.
इकाई -2	भर्ती – अर्थ एवं प्रणाली, प्रशिक्षण – अर्थ, उद्देश्य एवं प्रकार। पदोन्नति – अर्थ, महत्व एवं प्रकार। सेवानिवृत्ति – आवश्यकता, प्रकार एवं परिलाभ।
UNIT -III	Financial Administration – Meaning , Scope, Importance and Structure. Budget – Meaning Types and principles.
इकाई -3	वित्तीय प्रशासन- अर्थ, क्षेत्र, महत्व एवं संरचना, बजट – अर्थ, प्रकार एवं सिद्धांत।
UNIT -IV	Budgetary Process in India – Preparation, Legislation, Execution of Budget.
इकाई -4	भारत में बजटीय प्रक्रिया – बजट का निर्माण, बजट का विधायन एवं बजट का क्रियान्वयन।
UNIT -V	Parliamentary Control on finance – Public account and estimate committee, Accounting and Auditing- Meaning , need and process.
इकाई -5	वित्त पर संसदीय नियंत्रण – लोकलेखा समिति एवं प्राक्कलन समिति, लेखाकन एवं लेखा परीक्षण – अर्थ आवश्यकता व प्रक्रिया।

**Books Recommended:**

- |                      |   |                          |
|----------------------|---|--------------------------|
| 1. V.M Sinsha        | : | Personnel Administration |
| 2. सुरेन्द्र कटारिया | : | कार्मिक प्रशासन          |
| 3. बी०एम० सिन्हा     | : | कार्मिक प्रशासन          |
| 4. प्रभुदत्त शर्मा   | : | वित्तीय प्रशासन          |
| 5. बी०एल० फाडिया     | : | लोक प्रशासन              |
| 6. राजेन्द्र जैन     | : | संघीय वित्त व्यवस्था     |
| 7. हरिश चन्द्र शर्मा | : | भारत में लोक प्रशासन     |

*Amel*

*AR*

*Adeshpande*  
15/6/17

*Bhagyashree*

*15.6.17*

*15/6/17*

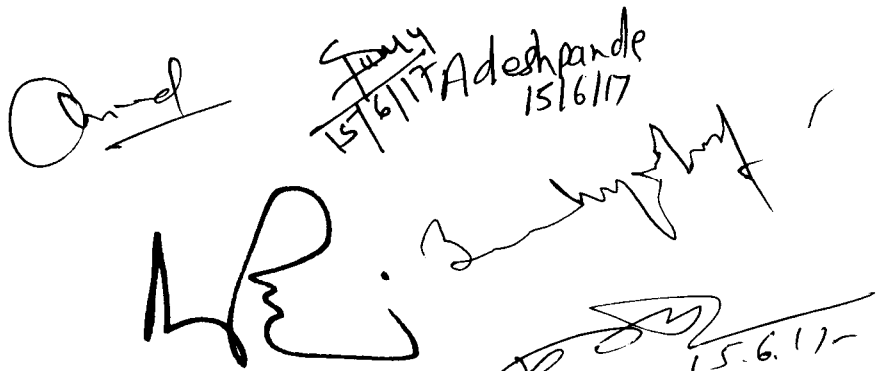
**Department of Higher Education, Govt. of M.P.**  
**Under Graduate Annual Examination System Syllabus.**  
**As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.**

उच्च शिक्षा विभाग म०प्र० शासन  
 स्नातक कक्षाओं के लिये द्वि प्रश्नपत्र प्रणाली एवं वार्षिक परीक्षा पद्धति के अनुसार केन्द्रीय अध्ययन मंडल द्वारा अनुशंसित  
 तथा म०प्र० के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित पाठ्यक्रम

**Session 2019-20**

<b>Class /कक्षा</b>	:	<b>B.A. – III / बी०ए० तृतीय वर्ष</b>
<b>Paper/ प्रश्नपत्र</b>	:	<b>I / प्रथम</b>
<b>Subject / विषय</b>	:	<b>Public Administration / लोक प्रशासन</b>
<b>Title of paper</b>	:	<b>Central and state Administration (With Special Ref. of M.P.)</b>
प्रश्नपत्र का शीर्षक	:	केन्द्रीय एवं राज्य प्रशासन (म.प्र. के विशेष संदर्भ में)
<b>compulsory / Optional</b>	:	
<b>Maximum Marks/ अधिकतम अंक</b>	:	नियमित विद्यार्थियों के लिये – 40 अंक स्वाध्यायी परीक्षार्थियों के लिए – 50 अंक

Syllabus	
UNIT -1	Development of Indian Administration – Kautilya Period to 1947, Main features of Public Administration in post independence India.
इकाई –1	भारतीय लोक प्रशासन का विकास – कौटिल्य काल से 1947, स्वतंत्रता पश्चात भारतीय लोक प्रशासन की मुख्य विशेषताएं।
UNIT -II	PMO – Introduction , functions, Role and structure, Cabinet Secretariat – function and Role, Ministries – Home, Finance, Railways (Composition and functions).
इकाई –2	प्रधानमंत्री कार्यालय – परिचय कार्य, भूमिका व संरचना, मंत्रीमंडल सचिवालय कार्य एवं भूमिका, मंत्रालय– गृह, वित्त, रेलवे (संगठन व कार्य)।
UNIT -III	Central Government – Autonomous bodies- National development council, Railway board, Information Commission, Human Right Commissions. Public under takings.
इकाई –3	केन्द्रीय प्रशासन – स्वायत्तशासी संस्थाएं– राष्ट्रीय विकास परिषद, रेलवे बोर्ड, सूचना आयोग, मानव अधिकार आयोग। लोक उपक्रम।
UNIT -IV	State Administration – Chief Secretary , Mantralaya (Secreliate) Directorates, Divisional level Administration.
इकाई –4	राज्य प्रशासन – मुख्य सचिव, मंत्रालय (सचिवालय), संचालनालय, संभाग स्तरीय प्रशासन।
UNIT -V	District Administration - Collector – Role, Functions and Powers . Revenue Administration - SDM, Tehsildar, Patwari. Police Administration - SP, Role, Functions and Powers .
इकाई –5	जिला प्रशासन – कलेक्टर – भूमिका, कार्य एवं शक्तियां। राजस्व प्रशासन – एस०डी०एम०, तहसीलदार, पटवारी। पुलिस प्रशासन – एस०पी०– भूमिका, कार्य एवं शक्तियां।


  
 Anand  
 15/6/17  
 Aadeshpande  
 15/6/17  
 15.6.17

Books Recommended:

1. S.R. Maheshwari : Indian Administration
2. R.B. Jain : Contempory issues in Indian Administration
3. M.V. Pyle : Constitutional Government in India
4. Hoshiar Singh : public Administration in India : Theory and practice
5. Awasthi, A. : Central Administration
6. बी.एल. फडिया : भारत में लोक प्रशासन
7. श्रीराम माहेश्वरी : भारत में लोक प्रशासन
8. हरिश चन्द्र शर्मा : भारत में लोक प्रशासन

*Sunny Adeshpande*  
15/6/17

*ME*

*Prasad*  
15.6.17



**Department of Higher Education, Govt. of M.P.**  
**Under Graduate Annual Examination System Syllabus.**  
**As recommended by Central Board of Studies and approved by the Governor of M.P.**

उच्च शिक्षा विभाग म०प्र० शासन  
 स्नातक कक्षाओं के लिये द्वि प्रश्नपत्र प्रणाली एवं वार्षिक परीक्षा पद्धति के अनुसार केन्द्रीय अध्ययन मंडल द्वारा अनुशंसित  
 तथा म०प्र० के राज्यपाल द्वारा अनुमोदित पाठ्यक्रम  
**Session 2019-20**

<b>Class /कक्षा</b>	:	<b>B.A. – III / बी०ए० तृतीय वर्ष</b>
<b>Paper/ प्रश्नपत्र</b>	:	<b>II / द्वितीय</b>
<b>Subject / विषय</b>	:	<b>Public Administration / लोक प्रशासन</b>
<b>Title of paper</b>	:	<b>Local Self Government and Development Administration</b>
प्रश्नपत्र का शीर्षक	:	स्थानीय स्वशासन एवं विकास प्रशासन
<b>compulsory / Optional</b>	:	
<b>Maximum Marks/ अधिकतम अंक</b>	:	नियमित विद्यार्थियों के लिये – 40 अंक स्वाध्यायी परीक्षार्थियों के लिए – 50 अंक

Syllabus	
UNIT -1	Local Self Government – Meaning, Importance, Development and scope. 73 <sup>rd</sup> and 74 th Amendment in constitution.
इकाई –1	स्थानीय स्वशासन – अर्थ, महत्व, विकास और क्षेत्र। 73वां एवं 74वां संविधान संशोधन।
UNIT -II	Urban Local Bodies –Types, Organization, Functions and Working. Autonomy and State control over Urban Local Bodies.
इकाई –2	शहरी स्वायत्त संस्थाएं – प्रकार, संगठन, कार्य एवं कार्यप्रणाली। स्वायत्ता एवं शहरी स्वायत्त संस्थाएं पर राज्य शासन का नियंत्रण।
UNIT -III	Panchayti Raj Institution's – Three Tear System, Structure and Formulation, function's and powers. Role of state finance commission.
इकाई –3	पंचायती राज संस्थाएं – त्रिस्तरीय संरचना – स्वरूप एवं गठन, कार्य एवं शक्तियां। राज्य वित्त आयोग की भूमिका।
UNIT -IV	Development Administration - concept : Meaning, Nature, Features, Scope and importance. Development and Conventional Administration.
इकाई –4	विकास प्रशासन – अवधारणा : अर्थ, प्रकृति, विशेषताएं, क्षेत्र एवं महत्व। विकास प्रशासन एवं पारम्परिक प्रशासन।
UNIT -V	Concept of Economic, Political Development and social change, Development and Modernisation. Development Administration and Bureaucracy.
इकाई –5	आर्थिक एवं राजनैतिक विकास और सामाजिक परिवर्तन, विकास और आधुनिकीकरण, विकास प्रशासन एवं नोकरशाही।

**Books Recommended:**

- |                             |   |   |
|-----------------------------|---|---|
| 1. SR Maheshwari & RR Arora | : | Bureaucracy and Development                       |
| 2. SP Verma & SK sharma     | : | Development Administration                        |
| 3. CM Jain                  | : | Dynamics of Development                           |
|                             |   | Administration                                    |
| 4. CN Bhalerao(ED)          | : | Administration, Politics and Development in India |
| 5. सविन्दर सिंह             | : | भारत में विकास प्रशासन                            |
| 6. डॉ० अवस्थी               | : | विकास प्रशासन                                     |
| 7. प्रीता जोशी              | : | विकास प्रशासन                                     |

*Chand*  
*15/6/17*

*Adeshpande*

*[Signature]*