कार्यालय प्राचार्य शासकीय महाविद्यालय धामनोद जिला धार (म.प्र.)

Phone ☎ - 07291 – 233572
Fax 🖷 - 07291 – 233572
Email - govtcollegedhamnod@gmail.com
Web.- mp.gov.in/highereducation/gcdhamnod

क्रमांक/727/निःशु.स्टेशनरी/2022 धामनोद, दिनांक 31/08/22

//निविदा विज्ञप्ति//

वर्ष 2022-23 में अनुसूनित जाति/अनुसूनित जनजाति/अन्य पिछड़ वर्ग/सर्वण गरीब नियमित रूप से अध्ययनरत् विद्यार्थियों हेतु 500/- प्रति विद्यार्थी की दर से निविदा अनुसार स्टेशनरी क्रय की जाना हैं जो योजना अनुसार प्रस्तावित हैं अतः स्टेशनरी के पंजीकृत निर्माता/विक्रेता जिनका पंजीयन क्रमांक एवं टीन नं. उपलब्ध हो उनसे स्टेशनरी की मोहरबंद निविदा आमंत्रित की जाती हैं निविदा फार्म एवं शर्ते महाविद्यालय में प्राचार्य शासकीय महाविद्यालय धामनोद जिला धार में जमा करें। इच्छुक निविदादाता अपनी निविदा विज्ञापन विभागीय वेब साईट पर अपलोड होने के 15 दिवस के अंदर कार्यालयीन समय में डाक से/जमा की जा सकती हैं।

क	सामग्री का नाम एवं विवरण
01	रजिस्टर लॉग कापी 172 पृष्ठ लेमिनेशन कव्हर सहित ए–4 साईज
02	रजिस्टर लॉग कापी 192 पृष्ठ लेमिनेशन कव्हर ए–4 साईज
03	रजिस्टर लॉग कापी 284 पृष्ठ ए–4 साईज
04	रजिस्टर लॉग कापी 200 पृष्ठ
05	पेन सेलो ग्रीप
06	फोल्डर फाईल–डाक्यूमेंट के लिए (20 फोल्डर) चेन कव्हर
07	कॉलेज बैग (कॉलेज नाम सहित)
08	स्टूडेंट डायरी
09	स्टेपलर पीन सहित
10	स्केल 12 ईंच (प्लास्टिक)

अतः इच्छुक संस्थाएं निविदा प्रकाशन के 15 दिवस के अंदर महाविद्यालय में सील बंद लिफाफे में प्रस्तुत करेंगें शर्ते निम्नानुसार रहेगी–

शर्ते :–

1. निविदा बंद लिफाफे में होना चाहिए, जिसके ऊपर लिखे–अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति अन्य पिछड़ वर्ग/सर्वण गरीब स्टेशनरी 2022–23
2. कोटेशन के साथ समस्त स्टेशनरी सामग्री का सैम्पल भेजना अनिवार्य हैं।
3. क्रय की जाने वाली स्टेशनरी की राशि रू. 500/– प्रति छात्र हैं अतः निविदाकार के द्वारा स्पष्ट मदो का उल्लेख करते हुए पृथक–पृथक सामग्री की राशि निविदा में अंकित करें एवं सामग्री की राशि के साथ जी.एस.टी. राशि का उल्लेख करते हुए भाव पत्रक में जोड़कर देवे।
4. यदि किसी स्टोशनरी सामगी पर कंपनी द्वारा कोई फ्री सामग्री दी जाती हैं तो उसे स्टेशनरी सामग्री के साथ देना होगा।
5. निविदाकार वाणिज्य नियमों का पालन करते हुए टीन नम्बर इत्यादि की औपाचारिकता पूर्ण करें।
6. निविदा पास होने पर स्टेशनरी सामग्री क्रय करने के पूर्व महाविद्यालय की क्रय समिति द्वारा स्टेशनरी सामग्री का अवलोकन किया जावेगा एवं सामग्री उचित होने पर ही क्रय हेतु आदेश दिया जावेगा। स्टेशनरी सामग्री क्रय समिति द्वारा देखे गये सैम्पल अनुसार ही क्रय की जावेगी।
7. स्टेशनरी सामग्री क्रय पर एफ.ओ.आर शासकीय महाविद्यालय धामनोद को नही देने पर क्रयादेश स्वमेव निरस्त माना जावेगा।
8. निविदा माह अप्रैल 2022 से माह मार्च 2023 तक पूरे वर्ष मान्य रहेगी एवं कभी भी क्रयादेश दिया जा सकता हैं।
9. स्टेशनरी सामग्री को बदलने का अधिकार प्राचार्य एवं क्रय समिति को रहेगा।
10. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा। किसी भी प्रकार की विज्ञप्ति संबंधी विवाद का निर्णय धरमपुरी न्यायालय क्षेत्र में होगा।

प्राचार्य
शासकीय महाविद्यालय
धामनोद (धार)