



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय नेहरू स्नातकोत्तर महाविद्यालय, देवरी  
जिला सागर (म०प्र०)

FAX- 07586-299100, Phone- 07586-299100, E-mail : hegncdeosag@mp.gov.in

देवरी, जिला सागर (म.प्र.)

क्रमांक / 1264 / 2022  
प्रति,

देवरी, दिनांक - 22.9.22

प्रभारी अधिकारी,  
आई.टी. शाखा,  
कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा,  
म.प्र. शासन, सतपुड़ा भवन,  
भोपाल

विषय :- विभागीय वेबसाइट पर निविदा पत्र प्रकाशन बावत्।



उपर्युक्त विषयान्तर्गत लेख है कि सत्र 2022-23 में अनुसूचित जाति एवं जनजाति के विद्यार्थियों को निःशुल्क स्टेशनरी प्रदाय करने के लिए स्टेशनरी क्रय करने हेतु निविदाओं का आमंत्रण किया जाना है, इस हेतु निविदा पत्र प्रकाशन हेतु भेजा जा रहा है।

कृपया विभागीय वेबसाइट पर निविदा पत्र प्रकाशित करने की कृपा करें।

संलग्न - निविदा पत्र।

(डॉ. अंका पुष्पा निशा)  
पुस्तकालय प्रभारी  
शास. नेहरू स्नातकोत्तर महाविद्यालय देवरी

(डॉ. आ.पी. दुबे)  
प्राचार्य  
शास. नेहरू स्नातकोत्तर महाविद्यालय देवरी  
जिला सागर (म.प्र.)



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय नेहरू स्नातकोत्तर महाविद्यालय, देवरी  
जिला सागर (म०प्र०)

FAX- 07586-299100, Phone- 07586-299100, E-mail: hegncdeosag@mp.gov.in

देवरी, जिला-सागर (म.प्र.)

क्रमांक / 1205 / 2022

देवरी, दिनांक - 22-9-22

**निविदा आमंत्रण**

अकादमिक सत्र 2022-23 में महाविद्यालय में अध्ययनरत अनुसूचित जाति/जनजाति के विद्यार्थियों को निःशुल्क स्टेशनरी वितरित करने हेतु स्टेशनरी सामग्री आपूर्ति के इच्छुक विक्रेताओं से निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। कृपया उसी सामग्री की दरें सूचित करें जिन पर उनका मूल्य अंकित (छपा/Print) हो। निविदा प्रकाशन की दिनांक से 10 दिवस के अंदर मुहरबंद लिफाफों में प्राप्त हो जाना चाहिए। निर्धारित समयावधि के उपरांत प्राप्त निविदाओं पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। लिफाफे पर "स्टेशनरी निविदा सत्र 2022-23 (अनुसूचित जाति/जनजाति)" स्पष्ट रूप से अंकित किया जावे। निविदा स्वीकृत करने या न करने का अधिकार प्राचार्य का होगा।

- सामग्री- (1) लॉग कॉपी ए-4 साइज पेपर क्वालिटी ए-ग्रेड, (2) पेन, (3) पेंसिल,  
(4) रबर, (5) प्लास्टिक स्केल (बड़ा), (6) हाईलाईटर  
(7) प्लास्टिक फोल्डर (38X24सेमी.) प्लास्टिक कवर सहित 20 लीफ सहित,  
(8) कंगारू स्टेपलर 10 नं., (9) कंगारू स्टेपल पिन्स।

- शर्तें-1. सामग्री गुणवत्तापूर्ण होना चाहिए एवं रेट डिस्काउंट काटकर अंकित किये जावें।  
2. उपर्युक्त सामग्री के नमूने अनिवार्य रूप से भेजें जो आपके द्वारा हस्ताक्षरित (प्रमाणित) हो।  
3. सामग्री भेजने का सम्पूर्ण व्यय आपके द्वारा देय होगा।  
4. सामग्री गुणवत्तापूर्ण न होने पर वापिस कर दी जावेगी। आया खर्च आपके द्वारा व्यय होगा।  
5. FOR देवरी महाविद्यालय।

प्राचार्य

शास. नेहरू स्नातकोत्तर महाविद्यालय  
देवरी, (सागर) म.प्र.

(डॉ. अलका पुष्पा निशा)  
पुस्तकालय प्रभारी  
शास. नेहरू स्नातकोत्तर महाविद्यालय देवरी

(डॉ. ओ.पी. दुबे)

प्राचार्य  
शास. नेहरू स्नातकोत्तर महाविद्यालय देवरी  
शास. नेहरू स्नातकोत्तर महाविद्यालय  
देवरी, (सागर) म.प्र.