

कार्यालय प्राचार्य, अमर शहीद चंद्रशेखर आजाद शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय निवाड़ी,  
जिला-निवाड़ी (म0प्र0)

NAAC Accredited 'B' Grade, E-mail : hegcniwtik@mp.gov.in, ☎ : 07680-232338

क्रमांक / 438/स्था./2022

निवाड़ी, दिनांक: 8-9-2022

प्रति,

आयुक्त (आई.टी.सेल प्रकोष्ठ)  
उच्च शिक्षा विभाग म.प्र. शासन  
सतपुड़ा भवन भोपाल (म.प्र.)

विषय:-

निविदा विज्ञप्ति को उच्च शिक्षा विभाग म.प्र. की वैबसाइट पर अपलोड कराने  
विषयक।

महोदय,

उपर्युक्त विषय में लेख है कि कार्यालय आयुक्त उच्च शिक्षा मध्यप्रदेश शासन  
सतपुड़ा भवन भोपाल के पत्र क्रमांक 119/337/आउशि/छा./2022 भोपाल दिनांक 05.09.2022  
के अनुपालन में शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय निवाड़ी में अनुसूचित जाति/जनजाति के  
विद्यार्थियों के लिए निःशुल्क 500.00 रु. (पांच सौ रुपये) की स्टेशनरी क्रय किया जाना है।  
जिसकी निविदा विज्ञप्ति को उच्च शिक्षा विभाग म.प्र. की वैबसाइट पर अपलोड कराने का कष्ट  
करें।

संलग्न - निविदा प्रारूप

  
(डॉ. नरेश सहगल)  
Principal  
A.S.C.A. Govt. Nodal P.G. College  
Niwari, Distt. Niwari (M.P.)

कार्यालय प्राचार्य, अमर शहीद चंद्रशेखर आजाद शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय निवाड़ी,  
जिला-निवाड़ी (म०प्र०)

NAAC Accredited 'B' Grade, E-mail : hegnciwtk@mp.gov.in, ☎ : 07680-232338

क्रमांक / 436 / स्था. / 2022

निवाड़ी, दिनांक:- 8-9-2022

स्टेशनरी क्रय करने हेतु निविदा विज्ञापित सत्र 2022-23

शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय निवाड़ी के पुस्तकालय में सत्र 2022-23 के लिए अनुसूचित जाति/जनजाति के विद्यार्थियों को निःशुल्क स्टेशनरी 500.00 रु. की वितरण करने के लिए स्टेशनरी क्रय किया जाना है। इच्छुक स्टेशनरी विक्रेता नीचे लिखे मांग-पत्र अनुसार सीलबंद लिफाफे में विभागीय वेबसाइट पर विज्ञापन दिनांक से 15 दिवस के अंदर भाव-पत्र प्राचार्य के पद नाम से भेजें।

1. स्टेशनरी हेतु दरें निम्न प्रकार से भेजें।

क्रमांक	वस्तु का नाम	दर
01	Long Fair Copy with Laminated Cover 172 pages. A4 Size 75 gsm page Quality	प्रति नग
02	Long Fair Copy with Laminated Cover 180 pages. A4 Size 75 gsm page Quality	प्रति नग
03	Long Fair Copy with Laminated Cover 224 pages. A4 Size 75 gsm page Quality	प्रति नग
04	Long Fair Copy with Laminated Cover 300 pages. A4 Size 75 gsm page Quality	प्रति नग
05	Rim Paper A4 Size 75gsm	प्रति नग
06	Gel Pen Elkos	प्रति नग
07	Pen Cello Simple	प्रति नग
08	Pencil, Eraser, Shorpner	प्रति नग
09	Documents file 10 leaf	प्रति नग

निविदा की नियम व शर्तें :-

- निविदा अनुसार सामग्री का नमूना भेजना अनिवार्य होगा।
- भाव-पत्र में जीवित जी.एस.टी. नम्बर, पेन नम्बर, बैंक अकाउंट नम्बर IFSC कोड सहित उल्लेख करना अनिवार्य होगा।
- क्रयादेश तिथि से वांछित स्टेशनरी का प्रदाय करने का समय 15 दिवस होगा।
- भाव-पत्र में आपकी फर्म/दुकान का पता भौगोलिक स्थिति /टेलीफोन नं. फर्म/दुकान का रजिस्ट्रेशन नं. आवश्यकतानुसार लिखा होना चाहिए।
- एफ.ओ.आर./पैकिंग ट्रांसपोर्टेशन आदि का व्यय एवं भुगतान हेतु बैंक कमीशन का व्यय विक्रेता को स्वयं करना होगा।
- भाव-पत्र सीलबंद लिफाफे में होना चाहिए लिफाफे पर स्टेशनरी क्रय हेतु निविदा अवश्य लिखा होना चाहिए।
- भाव-पत्र के धरोहर राशि रु. 5000.00 (पांच हजार रुपये मात्र) का डिमांड ड्राफ्ट प्राचार्य के नाम देय हो संलग्न करना अनिवार्य है।
- निविदा विभागीय वेबसाइट की प्रकाशन तिथि से 15 दिवस के अंदर कार्यालयीन समय में रजिस्टर्ड डाक द्वारा महाविद्यालय में प्राप्त हो जाना चाहिए, निर्धारित तिथि के पश्चात प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा।
- निविदा स्वीकृत उपरांत मुद्रित देयक मान्य होंगे हाथ लिखे नहीं। देयक तीन प्रति में मोटे पेपर में होना चाहिए।
- निविदा अंतिम तिथि के अगले दिन दोपहर 3:00 बजे क्रय समिति की उपस्थिति में पुस्तकालय में खोली जावेगी।
- निविदा 30 जून 2023 तक प्रभावी होगी।

(डॉ. नरेश सुन्दर)  
Principal  
A.S.C.A. Govt. Nodal P.G. College  
Niwari, Distt. Niwari (M.P.)